

REPUBLIQUE DE GUINEE



Travail Justice Solidarité

MINISTERE DE L'ECONOMIE, DES FINANCES ET DU BUDGET (MEFB)

BUREAU DE STRATEGIE ET DE DEVELOPPEMENT (BSD)

PROJET DE MOBILISATION DES RECETTES INTERIEURES ET GESTION DES DEPENSES PUBLIQUES DE LA REPUBLIQUE DE GUINEE (P513145)

SOLLICITATION DE MANIFESTATION D'INTERET/DOSSIER DE CANDIDATURE POUR LE RECRUTEMENT D'UN(E) SPECIALISTE EN SUIVI EVALUATION DU PROJET

Le Gouvernement de la République de Guinée a sollicité et obtenu de l'IDA un Fonds de Préparation du Projet de Mobilisation des Recettes Intérieures et Gestion des Dépenses Publiques de la Guinée pour un montant total de 400 000 USD. La phase préparatoire du Projet est confiée à l'Unité de Gestion du Projet de Gestion des Ressources Naturelles, Minières et de l'Environnement (UGP/PGRNME) sous l'égide du Ministère des Mines et de la Géologie (MMG). La Coordination des activités du Projet sera assurée par le Ministère de l'Economie, des Finances et du Budget (MEFB), à travers son Bureau de Stratégie et de Développement (BSD).

La mise en œuvre des activités du Projet sera assurée par le Bureau de Stratégie et de Développement du Ministère de l'Economie, des Finances et du Budget (BSD/MEFB). Le Directeur Général du BSD/MEFB agit en qualité de Coordinateur du Projet et assume la responsabilité fiduciaire du Projet. Pour l'exécution des différentes composantes du Projet, il est prévu la mise en place d'une Unité de Gestion du Projet placée sous la responsabilité directe du DG/BSDB/MEFB. Pour constituer cette UGP, le Gouvernement de la République de Guinée recrute un (e) Spécialiste en Suivi Evaluation.

Position : Le/la spécialiste en Suivi-Evaluation exercera sa mission sous l'autorité du Directeur Général du BSD et la supervision du Chef de Projet. Il/elle travaillera en étroite collaboration et en synergie avec tous les experts techniques et fiduciaires de l'UGP, ainsi qu'avec les structures impliquées dans la mise en œuvre du Projet, les partenaires du Projet. Le/la spécialiste en suivi-évaluation est responsable du suivi des indicateurs de performance du projet. Il/elle veillera à l'atteinte des valeurs cibles des indicateurs de performance du projet.

Les missions, les qualifications et expériences, les critères de performance et autres exigences/informations pertinentes du poste sont détaillés dans les Termes de référence du poste mis à la disposition des candidats.

1. Qualifications et expériences des candidats (tes)

Le (la) candidat(e) doit remplir les critères et qualification suivants :

- Avoir un diplôme supérieur de niveau d'au moins Bac+5 en gestion de projet, planification, statistique, économie, informatique, gestion des ressources naturelles ou tout autre diplôme accepté en équivalence ;
- Avoir de réelles qualifications en suivi-évaluation attestées par de solides références pratiques ;

Les diplômes doivent être appuyés par des attestations dûment signées des structures habilitées et certifiées conformes aux originaux.

- Justifier d'une expérience d'au moins 8 ans dans le domaine du suivi et évaluation de projets et programmes similaires selon les standards des partenaires internationaux techniques et financiers (Banque mondiale, Banque Européenne de développement, Agence Française de Développement, Banque Africaine de Développement, Union Européenne, etc.);
- Avoir une expérience d'au moins 8 ans en matière de collecte, de traitement et d'analyse de données ;
- Avoir des compétences en conception et gestion de bases de données en général, et des bases de données dans le secteur des finances publiques en particulier ;
- Avoir une bonne maîtrise des logiciels de traitement et d'analyse de données statistiques telles que SPSS, R, STATA, etc. ;
- Avoir une bonne maîtrise des outils informatiques et applications Microsoft Office, (notamment Word, PowerPoint, Excel, Access) ;
- Disposer de réelles aptitudes rédactionnelles et de communication en français et une excellente capacité d'analyse et de synthèse avec un sens du détail ;
- Être organisé (e), rigoureux (se) et capable de produire des résultats de qualité dans les délais impartis ;
- Avoir une capacité à collaborer avec une diversité de parties prenantes, avec des équipes et des organisations multidisciplinaires notamment dans un environnement multi-projets ;
- Avoir une capacité à travailler de manière autonome, avec une attitude responsable et flexible et à assumer la responsabilité de ses tâches ;
- Capacité à aborder constamment le travail avec énergie et ponctualité, ainsi qu'avec une attitude positive et constructive ;
- Ouverture au changement et capacité à gérer des situations complexes.

NB : Les candidatures des femmes sont vivement encouragées

2. Conditions d'emploi et de recrutement

Les conditions d'emploi feront l'objet d'un contrat à négocier avec l'Administration en charge du Projet. Le contrat sera de type « contrat des membres des unités de Projet de la Banque Mondiale ». S'agissant d'un poste contractuel, il reste entendu que le recrutement de candidat fonctionnaire doit satisfaire aux dispositions ci-après de la clause 3.22 (d) du Règlement de Passation des Marches pour les Emprunteurs de la Banque Mondiale (Edition Septembre 2025) qui précise que :

« Au cas par cas, la Banque peut accepter d'engager des responsables d'administrations publiques et des fonctionnaires du pays de l'Emprunteur dans le cadre de contrats de Consultants dans ledit pays, soit individuellement soit comme membre de l'équipe d'experts proposée par un cabinet de consultants, uniquement lorsque :

- i. Leurs services sont d'un caractère unique et exceptionnel, ou leur participation est indispensable à l'exécution du projet ;
- ii. Leur engagement ne créera pas de conflit d'intérêts ; et
- iii. Leur engagement n'enfreint aucune loi, réglementation ou politique de l'Emprunteur ».

3. Méthode de sélection et disponibilité

Le Consultant sera sélectionné suivant la méthode de Sélection de Consultant Individuel (SCI) en application des dispositions du Règlement de Passation des Marches de la Banque mondiale en vigueur (Edition Septembre 2025) et plus précisément de la clause 7.36 « Sélection de Consultants Individuels par mise en concurrence ouverte ».

Les candidats sont choisis en fonction de leur expérience, de leurs qualifications pertinentes, et de leur capacité à réaliser la mission. Il sera constitué une liste restreinte de candidats réunissant le mieux les critères et il sera procédé à une interview de ces candidats. Le candidat sélectionné sera le plus expérimenté, le mieux qualifié et qui est pleinement capable de mener à bien la mission.

Le (la) Candidat (e) sélectionné à l'issue des différentes étapes devra être immédiatement disponible.

4. Demande de renseignements

Les candidats qui le souhaitent peuvent avoir plus d'informations et/ou avoir les TDR du poste, tous les jours ouvrables, du lundi au vendredi, de 9 heures à 15 heures (heure de Conakry/Guinée) aux adresses suivantes :

- **Unité de Gestion du PGRNME** Commune de Ratoma, Quartier Taouyah, Résidence Alimou, Conakry, Tél : +224 625 265 914, 622 200 224, 626 636 362 E-mail : oumar.wann@pgrnme.com et copie obligatoire à dgbds@mefb.gov.gn, fatoumata-hassanatou.bah@pgrnme.com, moriba.kourouma@pgrnme.com
- **Ministère de L'Economie, des Finances et du Budget/Bureau de Stratégie et de Développement**, Almamya - Commune de Kaloum, Conakry - Guinée Tél: +224 623 353 531, E-mail: dgbds@mefb.gov.gn, avec copie obligatoire à oumar.wann@pgrnme.com, fatoumata-hassanatou.bah@pgrnme.com, moriba.kourouma@pgrnme.com

5. Dossiers à fournir

Les dossiers de candidature, **en langue française**, devront comprendre, au moins, les éléments ci-après :

- Une lettre de motivation ;
- Un Curriculum vitae détaillé, récent et certifié sincère par le candidat ;
- Une copie du ou des diplômes et attestations ou tout autre document attestant les qualifications et expériences acquises par le candidat ;
- Les références d'au moins trois (3) emplois antérieurs et les coordonnées accessibles des employeurs.

Des vérifications pourraient être faites sur les dossiers fournis. Un entretien (ou interview) pourrait être organisé, au besoin, pour les candidats présélectionnés sur la base de l'examen et l'évaluation de leurs dossiers.

6. Lieu et durée du contrat

Le contrat aura une durée initiale d'un (1) an renouvelable pendant une période maximale égale à la durée du projet et sous-réserve de l'évaluation annuelle satisfaisante des performances. Il est assorti d'une période d'essai de six (06) mois. Les performances du/de la Spécialiste en Suivi-Evaluation seront évaluées annuellement par le Directeur Général du BSD et le Chef du Projet, sur la base d'un contrat de performance.

Le poste est basé à Conakry avec des déplacements, le cas échéant, à l'intérieur du Pays et ailleurs.

7. Date, lieu et moyen de remise des dossiers

Les dossiers portant la mention : Candidature pour le poste de « Spécialiste en Suivi Evaluation du Projet de Mobilisation des Recettes Intérieures et Gestion des Dépenses Publiques de la Guinée » et comprenant les pièces ci-dessus doivent parvenir sous pli fermé ou par e-mail, au choix des candidats (tes), **au plus tard le 29 Juillet 2026 à 15 h précises (heure de Conakry/Guinée)** à l'adresse ci-après :

- Unité de Gestion du PGRNME Commune de Ratoma, Quartier Taouyah, Résidence Alimou, Conakry, Tél : +224 625 265 914, 622 200 224, 626 636 362, E-mail : oumar.wann@pgrnme.com et copie obligatoire à dgbds@mefb.gov.gn, fatoumata-hassanatou.bah@pgrnme.com, moriba.kourouma@pgrnme.com

Fait à Conakry, le 10 Juillet 2026



Le Coordonnateur du PGRNME,

Oumar WANN.